



**Základní škola Týnec nad Labem, okres Kolín, příspěvková organizace**  
**Komenského nám. 85**  
**Týnec nad Labem**  
**281 26**

**IČ: 70875987**  
**telefon: 604373195**

**e-mail: [zstynecnl@volny.cz](mailto:zstynecnl@volny.cz), [www.zstynecnl.cz](http://www.zstynecnl.cz)**

---

## **Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání**

### **„ŠKOLTÝN“**

#### **Školní vzdělávací program pro školní družinu**

## 1. Identifikační údaje

Název ŠVP: **Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání,  
ŠKOLTÝN, č. j.: 17/66**

Údaje o škole: **Základní škola Týnec nad Labem, okres Kolín, příspěv-  
ková organizace**

Adresa školy: **Komenského náměstí 85, 281 26 Týnec nad Labem**

Ředitel: Mgr. Hynek Radouš  
Koordinátor ŠVP: Mgr. Marta Severová

### Kontakty

Telefon: 604 373 195  
E-mail: [zstynecnl@volny.cz](mailto:zstynecnl@volny.cz)  
Web: <http://www.zstynecnl.cz>

IZO ŠD: 113 300 379  
IZO: 002 174 693  
RED-IZO: 600 045 447  
IČO: 70875987

Zřizovatel: Město Týnec nad Labem  
Masarykovo náměstí 1  
281 26 Týnec nad Labem

### Kontakty

Telefon: 321 781 100  
E-mail: [info@tynecnadlabem.cz](mailto:info@tynecnadlabem.cz)  
Web: <http://www.tynecnadlabem.cz>

Platnost dokumentu od: 1. 9. 2017

Podpis ředitele školy

Razítko školy

Obsah:

1. Identifikační údaje
2. Formy vzdělávání
3. Podmínky pro přijímání uchazečů a podmínky průběhu vzdělávání
4. Popis materiálních podmínek
5. Popis personálních podmínek
6. Popis ekonomických podmínek
7. Cíle, časový plán, obsah vzdělávání a očekávané výstupy
8. Podmínky pro vzdělávání žáků se specifickými vzdělávacími potřebami
9. Popis podmínek bezpečnosti práce a ochrany zdraví
10. Dokumentace

## **2. Formy vzdělávání**

Činnost školní družiny (ŠD)

- ŠD poskytuje zájmové vzdělávání žákům 1. st. školy.
- ŠD vykonává činnost ve dnech školního vyučování a o školních prázdninách podle počtu zájemců. Po projednání se zřizovatelem může ředitel školy přerušit činnost družiny v době školních prázdnin.
- ŠD zajišťuje zájmové vzdělávání především pro účastníky přihlášené k pravidelné denní docházce.
- Činnost ŠD se uskutečňuje:
  - příležitostnou výchovou, vzdělávací, zájmovou a tematickou rekreační činností i mimo místo, kde právnická osoba (škola) vykonává činnost školského zařízení pro zájmové vzdělávání,
  - pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činností,
  - využitím otevřené nabídky spontánních činností.
- ŠD umožňuje žákům odpočinkové činnosti a přípravu na vyučování.

## **3. Podmínky pro přijímání uchazečů a podmínky průběhu vzdělávání**

- Žáka do ŠD přihlašují jeho zákonní zástupci prostřednictvím zápisního lístku.
- Žák odchází ze školní družiny podle údajů na zápisním lístku, nebo po písemném oznámení zákonného zástupce.
- Zákonný zástupce může žáka odhlásit ze ŠD pouze písemnou formou.
- V případě vážných kázeňských přestupků může být žák ze ŠD vyloučen.
- Při nevyzvednutí žáka ze ŠD vychovatelka kontaktuje zákonné zástupce, dohodne s nimi další postup a počká se žákem do jeho vyzvednutí oprávněnou osobou.

- Ve výjimečných případech mohou být do ŠD umístěni i žáci, kteří do ní nejsou přihlášení (při mimořádných rodinných událostech, při dělení na LP, při přerušení výuky). Toto musí být realizováno vždy po dohodě s vychovatelkou a nesmí být překročen počet žáků v oddělení.
- Žák nesmí být uvolněn ze ŠD na základě telefonické žádosti, prostřednictvím SMS či e-mailu.
- Podle zájmu žáků je možno spojovat činnost jednotlivých oddělení. Žáci mohou během provozu ŠD navštěvovat i ostatní aktivity pořádané školou.
- Žáci dodržují pravidla slušného chování, zdraví dospělé osoby a chovají se slušně i k sobě navzájem.
- V prostorách ŠD je zakázáno nosit, držet, distribuovat a zneužívat návykové látky a nosit a používat předměty a látky, které by mohly ohrozit zdraví žáků.
- Při pobytu ve ŠD mají žáci vypnutá multimediální zařízení (mobilní telefon, tablet apod.).
- Při výchově žáků vychovatelky ŠD respektují Úmluvu o právech dítěte.

### Provoz školní družiny

#### Provozní doba ŠD

PO	6:30 – 7:15	11.10 - 16.00 hod.
ÚT	6:30 – 7:15	11.10 - 16.00 hod.
ST	6:30 – 7:15	11.10 - 16.00 hod.
ČT	6:30 – 7:15	11.10 - 16.00 hod.
PÁ	6:30 – 7:15	11.10 - 16.00 hod.

- Výchovně vzdělávací práce a další činnosti ve školní družině probíhají podle rozvrhu činností a režimu, který schvaluje ředitel školy.
- Vyučovací jednotka ve výchovně vzdělávací práci ŠD je 60 minut.
- K činnosti ŠD je možné využívat místnost pro cvičení, sportovní halu a venkovní areál školy.
- Oddělení ŠD se naplňují nejvýše do počtu 25 žáků.

### Docházka do ŠD

- Budova školy je zpřístupněna žákům k docházce do činností ŠD v ranním provozu od 6:30 hod.
- V odpoledním provozu vstupují žáci do ŠD od 11:10 hod. podle rozvrhu hodin a podle rozvrhu zájmových útvarů.
- Žák vstupuje do činností ŠD v nahlášeném režimu, který je uveden zákonným zástupcem na zápisním lístku. Bez písemné omluvy od rodičů je účast v zaměstnáních ŠD povinná.
- Nepřítomnost žáka v ŠD je omluvena nepřítomností žáka ve škole (postup dle školního řádu), pokud je žák vyzvednut rodiči z vyučování, ohlásí vychovatelce tuto skutečnost třídní (předávající) učitel. Omluva je písemně, osobně nebo telefonicky.
- Uvolnění z denní činnosti ŠD je jen na základě písemného sdělení zákonného zástupce nebo osobním vyzvednutím žáka.
- Vyzvedávání žáka ze ŠD je vhodné načasovat tak, aby nebyly narušovány plánované činnosti.
- Do odpoledního provozu ŠD jsou žáci přihlášení k činnosti ve ŠD předáváním vychovatelce školní družiny přímo vyučujícím po ukončení řádné výuky či jiné činnosti orga-

nizované školou. Předávající při předání sdělí počet předávaných žáků a oznámí důvod nepřítomnosti zapsaných žáků ŠD.

- Při nevyzvednutí žáka zákonným zástupcem ze ŠD do konce stanovené provozní doby, vyčká vychovatelka se žákem po telefonické domluvě se zákonným zástupcem až do jeho příchodu. Není-li nikdo ze zákonných zástupců či uvedených kontaktních osob k zastížení, sdělí situaci řediteli školy a předá žáka na místní oddělení Policie ČR.

#### Pravidla chování žáků při činnostech ŠD

- Žáci se řídí pokyny vychovatelky ŠD, pravidly vnitřního řádu ŠD a školního řádu.
- Bez vědomí vychovatelky žák neopouští oddělení ŠD.
- Doba pobytu ve školní družině se řídí údaji na zápisním lístku.
- Na oběd jsou žáci odváděni v doprovodu vychovatelky ŠD.
- Osobní věci má každý žák označeny. Případnou ztrátu či záměnu hlásí žák nebo zákonný zástupce ihned vychovateli.
- K vybavení ŠD se žáci chovají ohleduplně a šetrně. Úmyslné poškození nebo zničení herního zázemí či vybavení nahradí nebo opraví zákonní zástupci.
- Do hodnocení a klasifikace chování žáka se promítají i projevy chování v činnostech ŠD - platí i zde ustanovení školního řádu.
- Pokud žák soustavně narušuje činnosti ŠD, opakovaně porušuje vnitřní řád ŠD a školní řád, může být z rozhodnutí ředitele školy z docházky do ŠD vyloučen.

#### Chování žáků ve ŠD

- Po příchodu do ŠD (vychovatelka si převezme žáky od učitele) žák slušně pozdraví.
- Potřebuje-li žák během pobytu v družině opustit místnost (na WC, do šatny, na zájmový kroužek atd.), oznámí svůj odchod vychovateli.
- Žáci při činnostech zbytečně nehlučí, respektují vychovatelku i ostatní spolužáky.
- Při rekreačních a odpočinkových činnostech si žáci půjčují hry a hračky slušným způsobem a chovají se tak, aby je nepoškodili.
- Při zájmových činnostech pracuje žák s vychovatelkou a spolužáky. Podle druhu zájmové činnosti se převlékne do vhodného oděvu nebo cvičebního úboru.
- Příprava na vyučování probíhá individuálně.
- Žáci svačí u stolku a dodržují hygienická pravidla.
- Před odchodem ze ŠD žák uklidí všechny hračky, které si půjčil nebo pomůže uklidit po společné činnosti.
- Při odchodu domů se slušně rozloučí.

#### Chování žáků při pobytu venku

- Před pobyt venku se žák převlékne do oděvu přiměřeného venkovní činnosti a připravuje se.
- Žák respektuje pokyny vychovatelky a pravidla bezpečnosti.
- Při hrách ve venkovním prostředí dodržuje žák pravidla předem vysvětlená vychovatelkou.
- Žák se vrací do družiny společně s ostatními.
- Žák slušně zdraví dospělé osoby i kamarády.

#### Chování žáků při pobytu ve školní jídelně

- Při vstupu do ŠJ dávají žáci přednost dospělým osobám a slušně pozdraví personál kuchyně.
- Při jídle nehlučí, jedí slušně a dodržují pravidla stolování.
- Uklidí si po sobě nádobí a zastrčí nebo zvednou židli.

- Do školní družiny odcházejí společně podle pokynů vychovatelky.

#### Práva a povinnosti žáků navštěvujících ŠD

- ŠD může navštěvovat žák zapsaný do ŠD na zápisním lístku, dodržuje dobu pobytu, případné změny nebo uvolnění se povolují na základě písemného vyrozumění od rodičů
- Docházka do ŠD se omlouvá jako neúčast ve škole.
- Žák dodržuje pravidla slušného chování.
- Dojde-li k poškození inventáře, nahlásí to žák neprodleně vychovatelce.
- Žák navštěvuje družinu pouze v dobrém zdravotním stavu, jakékoliv poranění nebo nevolnost hlásí okamžitě vychovatelce.
- Do ŠD není dovoleno nosit cenné věci nebo větší finanční částky.
- Ve školní družině jsou si všichni žáci rovni.

#### **4. Popis materiálních podmínek**

- Školní družina je umístěna v hlavní budově a využívá čtyři vyčleněné samostatné učebny a jednu kmenovou učebnu.
- Družina může využívat i ostatní prostory školy pro svou činnost tak, aby nenarušovala výuku.
- Místnosti ŠD jsou vybaveny stoly a židličkami, koberci, různými stolními hrami a nábytkem na ukládání her a hraček. Je zde několik hracích koutků.
- Žáci jsou vedeni k šetrnému zacházení s materiálním vybavením.
- Pro pobyt venku je využíváno především školní hřiště s různými herními prvky.

#### **5. Popis personálních podmínek**

- Pedagogičtí pracovníci dbají na pravidelnou činnost oddělení, pořádají i spolupřádají příležitostné akce, nabízejí spontánní aktivity.
- Jsou iniciátory a průvodci žáků při volnočasových činnostech, které přímo nebo nepřímo řídí, navozují, motivují, umožňují a hodnotí.
- Probouzejí v žácích zájem o okolí, sociální kontakty, komunikaci, chuť dívat se kolem sebe a podněty vnímat.
- Podněcují a rozvíjejí přirozenou zvědavost žáků, chuť objevovat, odvahu projevit se a ukázat, co všechno zvládnou.
- Žákovy projevy přiměřeně oceňují a chválí.
- Umožňují žákům odpočinek a přípravu na vyučování.
- Mají vysokou míru empatie a dovedou projevit vřelý vztah k účastníkům činností.
- Umějí vytvořit příznivé sociální klima a efektivně jednat se žáky.
- Znají a umějí řídit širokou škálu různých zájmových aktivit přiměřených věku žáků.
- Mají organizační schopnosti, umějí navozovat a motivovat široké spektrum rekreačních a zájmových činností.
- Dokážou vybranými aktivitami v žácích vzbuzovat zájem o činnost, podporovat jejich sebevědomí a rozvíjet pozitivní stránky osobnosti.
- Znají bezpečnostní předpisy pro práci a účastníky činností.
- Sledují další možnosti doplňování a zlepšování materiálních podmínek, zejména pro výtvarnou a sportovní činnost.
- Odborné zaměření si prohlubují v akreditovaných kurzech a samostudiem.

## 6. Popis ekonomických podmínek

- Měsíční úhrada za pobyt ve ŠD se řídí platnou směrnicí Základní školy v Týnci nad Labem.
- Platbu je možno provádět měsíčně, čtvrtletně nebo ročně.
- Platba za ŠD se provádí u pověřeného pracovníka základní školy.

## 7. Cíle, časový plán, obsah a očekávané výstupy

Zájmové vzdělávání ve ŠD naplňuje svými specifickými prostředky obecné cíle vzdělávání dané školským zákonem. Jde zejména o rozvoj žáka, jeho učení a poznání, osvojování základů společenských hodnot, získávání osobní samostatnosti a schopnosti projevit se jako samostatná osobnost působící na své okolí. ŠD umožňuje odpočinkové činnosti (aktivní i klidové) a přípravu na vyučování.

### VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ CÍLE ŠKOLNÍ DRUŽINY

- Vést žáky k sebeuvědomění.
- Vést žáky ke kázni a dodržování bezpečnosti ve ŠD i mimo ni.
- Vytvářet příznivé podmínky pro rozvoj talentů a pro rozvoj tvořivosti.
- Pomáhat slabším žákům a žákům s nižší sebedůvěrou.
- Vést žáky ke vztahu k přírodě.
- Vytvářet žákům harmonické, bezpečné a podnětné prostředí.
- Pěstovat u žáků pozitivní myšlení a vědomí, že každý problém má své řešení, které pro nás může být přínosem.
- Naučit žáky odpočinku a správným relaxačním technikám.
- Vést žáky k poctivosti nejen ke svému okolí, ale především k sobě samému.
- Vytvářet vztah k vlastnímu tělu.
- Rozvíjet tělesnou zdatnost žáků.
- Vést žáky ke zdravému životnímu stylu, pohybu na čerstvém vzduchu, péči o tělo, znalosti funkcí tělesných orgánů a jejich významu.
- Dbát na správné pochopení nebezpečí návykových látek (kouření, pití alkoholu, užívání drog).
- Vést žáky k řešení problémů bez konfliktů a konfliktů bez použití násilí.
- Naučit správným hygienickým předpisům.
- Vést žáky ke slušnosti a správnému chování k lidem.
- Vést žáky k převzetí odpovědnosti za své činy.
- Seznamovat žáky s lidovými zvyky a tradicemi.
- Vést žáky k zapojení do veřejně prospěšné činnosti.
- Naučit žáky pracovat s drobnými nástroji.
- Vést žáky k osvojení různých výtvarných technik.
- Umožnit žákům svobodu výtvarného projevu.
- Seznamovat žáky se životem v jiných krajinách a oblastech naší Země.
- Seznamovat žáky s významem státních svátků.
- Zveřejňovat práci ŠD v rámci obce, prostřednictvím tisku apod.
- Vychovávat z žáků zdravé jedince s vědomím své vlastní hodnoty, odpovědnosti a ochotou spolupráce s druhými lidmi.

### ČASOVÝ PLÁN

Výše uvedené výchovně vzdělávací cíle ŠD a očekávané výstupy jsou zpracovány na období pěti let, po které má žák možnost navštěvovat školní družinu naší školy.

#### Září

- seznámení s režimem ŠD a ŠJ
- bezpečnost při sportovních aktivitách na hřišti a v tělocvičně
- bezpečně ze školy a do školy (pravidla silničního provozu)
- pravidla hygieny, sebeobslužnost, stolování
- dopravní prostředky
- Den bez aut

#### Říjen

- barvy podzimu
- sbírání přírodnin a jejich využití
- kladný vztah k přírodě
- Den stromů
- Vznik samostatného státu
- státní symboly
- vztah ke své zemi

#### Listopad

- pečujeme o své zdraví
- správná životospráva
- výroba draků
- Den bez cigaret
- Den boje za svobodu a demokracii
- začíná advent
- výzdoba

#### Prosinec

- vánoční tradice a lidové zvyky
- výzdoba, výroba dáreků
- Vánoce dnes a v minulosti
- vlastní zážitky
- zpíváme vánoční koledy

#### Leden

- lednové pranostiky
- zimní sporty a jejich nebezpečí
- poskytnutí první pomoci
- pozorování zimní přírody
- výrobky k zápisu

#### Únor

- Masopust
- zimní soutěže na sněhu
- společenské chování, úcta k druhým
- finanční gramotnost (hra na obchod)
- příprava masek na karneval

#### Březen

- pozorování změn v přírodě



- první jarní květiny
- zvířata a jejich mláďata
- Měsíc čtenáře
- Světový den vody
- ekologie – třídění odpadu

#### Duben

- Velikonoční tradice, výrobky
- Den ptactva
- Světový den zdraví
- Den Země
- čarodějnice

#### Květen

- Den matek
- výroba přání
- správné vztahy k rodině, rodičům a prarodičům
- akademie, jarmark
- pozorování zahrad (vycházky)

#### Červen

- Den dětí
- Den životního prostředí
- opakování všeho, co se děti naučily
- naše města, řeky a pohoří
- těšíme se na prázdniny

## VZDĚLÁVACÍ OBSAH

Základním prostředkem činnosti ŠD je hra založená na zážitku účastníků, která obsahuje jejich sebepoznání, rozšiřuje vědomosti a dovednosti a navozuje kladné emoce. Strategii pedagogické práce je respektování požadavků pedagogiky volného času.

Cíle vzdělávání ŠD jsou uskutečňovány obsahem těchto činností:

#### Činnosti odpočinkové

- hry klidného charakteru podle zájmu žáků
- stolní a společenské hry
- volné kreslení, omalovánky, mandaly
- skládanky
- samostatná četba
- polytechnické stavebnice

#### Činnosti zájmové a rekreační

##### Přírodovědné

- pozorování jevů v přírodě (počasí, délka dne, teplota ...)
- živočichové (pozorování zvířat a živočichů žijících u nás, jejich užitek pro člověka, péče o ně, cizokrajná zvířata...)
- rostliny (podmínky života rostlin, části rostlin, vývoj plodu, rostliny u nás a v jiných částech světa, určování rostlin)

- práce na zahradě a na poli (podle ročních období)
- člověk a jeho tělo

#### Tělovýchovné

- cvičení na hřišti
- pohybové hry
- cvičení s náčiním
- míčové příhrávky a kolektivní hry
- dechová a relaxační cvičení
- péče o tělo

#### Esteticko - výtvarné

- omalovánky
- vystřihovánky
- výtvarné zpracování přírodnin
- tematické práce
- výtvarné práce s využitím odpadního materiálu
- výstavy výrobků a výtvarných prací
- dětské knihy
- přednes a dramatizace
- rozvoj hudebních dovedností
- pantomimické vyjádření
- rozvoj tvořivé fantazie
- modelování

#### Příprava na vyučování

- správné zacházení s učebními pomůckami
- procvičování aktuálního učiva dle potřeby hravou formou
- luštění hádanek, rébusů, kvízů, hlavolamů
- rozvoj postřehu, paměti a slovní zásoby
- hledání souvislostí
- počítačové hry, práce s počítačem
- čtení s pochopením textu
- matematické hry

#### Jiné činnosti

##### Sebevzdělávací

- podrobné zkoumání věcí a jevů kolem nás
- dodržování hygienických zásad a zásad správného stolování
- bezpečná práce s drobnými nástroji a pomůckami
- práce s materiály (drát, provázek, textil, odpadový materiál ...)
- práce podle návodu
- člověk a životní prostředí (čistota prostředí kolem nás, hluk, třídění odpadů ...)
- poznávání místa, kde žijeme a jeho okolí (významné přírodní zajímavosti, kulturní památky, život v obci, mapy ...)
- významné dny – státní svátky

##### Sociální

- individuální hodnota každého jedince
- lidové moudrosti – pohádky, přísloví, bajky

- spolupráce
- spolehlivost
- komunikace
- tolerance
- dodržování pravidel
- svoboda – odpovědnost
- úcta k druhým – slušné chování a jednání
- hodnocení činnosti

#### Společensky prospěšné

- udržování pořádku ve společných prostorách
- péče o pokojové rostliny
- práce na školní zahradě
- třídění a sběr druhotných surovin
- vystoupení na školních akcích
- spolupráce při výzdobě školy
- zveřejnění práce ŠD v rámci obce, v tisku, apod.

#### OČEKÁVANÉ VÝSTUPY

- projevuje kladný vztah k přírodě, přírodu chrání a šetří přírodní bohatství (zeleň, půda, vzduch, voda ...)
- podle přírodních úkazů určí roční období
- vyjmenuje plodiny pěstované na poli a na zahradě
- podle svých možností cvičí na nářadí a s náčiním
- zvládá základní herní situace
- aktivně se účastní prací při přípravě výstav a prezentací práce školy
- luští jednoduché kvízy, křížovky, rébusy
- určí rozdíly a společné znaky
- vytvoří jednoduchý výrobek z papíru, přírodnin, odpadního materiálu podle ústního návodu
- postaví model ze stavebnice podle plánu
- bezpečně používá drobné nástroje
- vyjmenuje a popíše, kde se nachází významné body v naší obci (pošta, MěÚ, MŠ, ZŠ, kostel, hřbitov, zastávka ČD a autobusů, ...)
- řeší konfliktní situace bez násilí
- chová se slušně k ostatním, pozdraví, požádá, poděkuje
- dodržuje pravidla her a chování
- uklízí po sobě hračky a udržuje pořádek na svém pracovním místě
- třídí odpad
- vystoupí v rámci svých možností na veřejné akci
- udržuje pořádek ve svých věcech (v šatně, uklízí aktovku na určené místo, ...)

#### **8. Podmínky pro vzdělávání žáků se specifickými vzdělávacími potřebami**

Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami je podle stupně a charakteru jejich znevýhodnění při začleňování do volnočasových aktivit věnována průběžná zvláštní pozornost.

#### **Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**

Ve školní družině jsou i žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a žáci nadaní a mimořádně nadaní. Vychovatel ve spolupráci s třídním učitelem, výchovným poradcem a speciálním pedagogem zjišťuje vzdělávací potřeby žáků a ve spolupráci s poradenským zařízením zajišťuje odbornou diagnostiku. Na základě diagnostiky jsou plánována a využívána vhodná podpůrná opatření prvního až pátého stupně. V rámci podpůrných opatření realizujeme různé učební styly, uplatňujeme princip diferenciacce a individualizace vzdělávacího procesu, umožňujeme žákovi používat potřebné pomůcky, učebnice, používáme vhodné formy komunikace, respektujeme individuální pracovní tempo, spolupracujeme s poradenským zařízením, podporujeme specifické nadání a talent vhodnou nabídkou a metodami práce. Dalšími možnostmi je odstraňování architektonických bariér, zabezpečení asistenta pedagoga, pomůcek, spolupráce se speciálními školami při realizaci pedagogických metod, postupů.

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami i žáci mimořádně nadaní jsou integrováni v rámci běžného oddělení školní družiny.

Podpůrná opatření prvního stupně jsou určena žákům s mírnými obtížemi ve vzdělávání a navrhuje je pedagogičtí pracovníci školy ve spolupráci se školními poradci (výchovným poradcem, speciálním pedagogem). Žákům s prvním stupněm podpůrných opatření bude sestaven Plán pedagogické podpory (PLPP), který sestavuje třídní učitel nebo učitel konkrétního vyučovacího předmětu. PLPP bude mít písemnou podobu. Před jeho zpracováním proběhnou rozhovory s jednotlivými vyučujícími, s cílem stanovení metod práce, organizací výuky, způsobem kontroly osvojení znalostí a dovedností, použitím pomůcek. Se zákonnými zástupci dítěte a žákem samotným probere odpovědná osoba (třídní učitel) domácí přípravu na vyučování. Po předem stanovené době bude PLPP vyhodnocen. Pokud by k naplnění vzdělávacích potřeb žáka nepostačovala podpůrná opatření prvního stupně, doporučí škola žákovi využití služeb školského poradenského zařízení za účelem posouzení jeho speciálních vzdělávacích potřeb.

Podpůrná opatření druhého až pátého stupně se poskytují na základě doporučení školského poradenského zařízení a s informovaným souhlasem zákonného zástupce žáka. Pokud pedagogicko-psychologická poradna nebo speciálně-pedagogické centrum doporučí vypracování individuálního vzdělávacího plánu (IVP), bude IVP sestaven třídním učitelem za pomoci výchovného poradce nebo speciálního pedagoga. Každý IVP vychází ze ŠVP, zaručuje rozvoj všech klíčových kompetencí, realizace průřezových témat bude vycházet ze vzdělávacích možností žáků s minimálním podpůrným opatřením. IVP bude mít písemnou podobu. Budou v něm uvedeny závěry a doporučení z vyšetření v PPP nebo SPC, cíle IVP, předměty, v nichž bude výuka realizována, podpůrná opatření: metody výuky, úprava očekávaných výstupů, organizace výuky, způsob kontroly osvojení znalostí a dovedností, použití pomůcek a učebních materiálů, podpůrná opatření jiného druhu, personální zajištění. Se zákonnými zástupci žáka bude dohodnut způsob spolupráce a komunikace, její četnost a požadavky na domácí přípravu, se žákem samotným se budeme snažit o uzavření dohody.

## **Zabezpečení výuky žáků mimořádně nadaných**

Žákům, kteří vykazují oproti svým vrstevníkům mimořádné nadání, bude vypracován PLPP nadaného a mimořádně nadaného žáka. PLPP nadaného a mimořádně nadaného žáka sestaví třídní učitel nebo učitel konkrétního vyučovacího předmětu za pomoci výchovného poradce. PLPP bude mít písemnou podobu. Před jeho zpracováním proběhnou rozhovory s jednotlivými vyučujícími, s cílem stanovení metod práce, organizací výuky, způsobem kontroly osvojení znalostí a dovedností, použitím pomůcek. Se zákonnými zástupci dítěte a žákem samotným probere odpovědná osoba (vychovatel). Po předem stanovené době bude

PLPP vyhodnocen. Jestliže žák dopadne úspěšně, bude vyšetřen v PPP. V případě, že získá statut mimořádně nadaný žák, škola mu vypracuje IVP mimořádně nadaného žáka po informovaném souhlasu zákonného zástupce. Plán sestavuje třídní učitel ve spolupráci s učiteli vyučovacích předmětů, ve kterých se projevuje mimořádné nadání žáka, s výchovným poradcem, školským poradenským zařízením, se zákonnými zástupci žáka a ředitelem školy, který zajišťuje zpracování a provádění IVP. IVP mimořádně nadaného žáka má písemnou podobu a je sestaven do 1 měsíce od obdržení doporučení školského poradenského zařízení. V IVP mimořádně nadaného žáka budou závěry doporučení školského poradenského zařízení, závěry z PPP, cíle IVP mimořádně nadaného žáka, předměty, v nichž bude výuka realizována, metody výuky, organizace výuky, způsob kontroly osvojení znalostí a dovedností, použití pomůcek a učebních materiálů, personální zajištění. IVP bude zpracován na 1 školní rok, v průběhu roku může být doplňován a upravován, je průběžně hodnocen.

Vychovatelé při činnostech ve školní družině vycházejí z PLPP a IVP.

Mimořádně nadaní žáci jsou pověřováni vedením a řízením skupin. Reprezentují školu v předmětových soutěžích. Vedeme je k rovnému přístupu k méně nadaným spolužákům, k toleranci, ochotě pomáhat slabším.

## 9. Popis podmínek bezpečnosti práce a ochrany zdraví

Bezpečnost a ochrana zdraví žáků ŠD

- Bezpečnost a ochranu zdraví žáků při činnostech zajišťuje každá vychovatelka ve svém oddělení metodicky správným a plánovitým výběrem činností v jednotlivých zaměstnáních.
- Veškeré zjištěné nedostatky vychovatelky okamžitě nahlásí vedení školy.
- Při úrazu žáka zváží vychovatelka situaci - ošetří sama, event. zajistí lékařskou pomoc, vždy informuje zákonné zástupce.
- Žák je povinen okamžitě hlásit vychovatelce každé zranění při činnostech.
- Během provozu ŠD nevstupují z hygienických a bezpečnostních důvodů zákonní zástupci či jimi pověřené osoby do výchovných prostor školy a oddělení ŠD. Komunikace s vychovatelkami probíhá osobně u vchodu do ŠD, v odpoledních hodinách při výkonu služby vychovatelky. Další individuální pohovory mohou probíhat na základě osobní domluvy, v rámci třídních schůzek a konzultací.
- Pedagogičtí zaměstnanci ŠD i žáci ŠD se dále řídí ve svém chování, povinnostech a právech ustanoveními školního řádu.

### Pitný režim

Pitný režim si zajišťují žáci samostatně – z domova.

### REŽIM ŠKOLNÍ DRUŽINY

6:30 hod. - 7:15 hod.	příchod do ŠD, převážně odpočinková činnost, klidové hry, stolní hry, hračky, činnost dle zájmů,
11:10 hod. – 13:00 hod.	oběd, volná činnost,
13:00 hod. – 13:55 hod.	odpočinková činnost (besedy, četba, vyprávění, tematické rozhovory),
13:55 hod. – 15:00 hod.	činnost zájmová - aktivity z oblasti Vv, Pč, Hv, Tv, sportovní a turistická, přírodovědná, příprava na vyučování formou kvízů, soutěží, křížovek, apod.,

15:00 hod. – 16:00 hod. svačina, úklid osobních věcí, postupný odchod žáků domů, možné vypracování domácích úkolů, odpočinková činnost, rekreační činnost, stolní hry.

## **10. Dokumentace**

### Dokumentace vedená v oddělení školní družiny

- Zápisový lístek pro žáky, kteří jsou přihlášení k pravidelné docházce.
- Přehled výchovně vzdělávací práce.
- Docházkový sešit – v případě potřeby.