



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2233/16-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola Týnec nad Labem, okres Kolín, příspěvková organizace
Sídlo	Komenského náměstí 85, 281 26 Týnec nad Labem
E-mail právnické osoby	zstynecnl@volny.cz
IČ	70875987
Identifikátor	600045447
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Hynek Radouš
Zřizovatel	Město Týnec nad Labem
Místo inspekční činnosti	Komenského náměstí 85, 281 26 Týnec nad Labem
Termín inspekční činnosti	10. 10. 2016 – 12. 10. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 sb., ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na kvalitu vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) zejména při přechodu z prvního na druhý stupeň základního vzdělávání.

Charakteristika

Príspevková organizace vykonáva činnosť základnej školy (ďalej „škola“), školské družiny, školského klubu a školskej jedálne v súlade s údajmi uvedenými v rejstříku škôl a školských zariadení. Keďže dni inspekcie škola vzdelávala celkom 350 žiakov vrátane 79 žiakov so špeciálnymi vzdelávacími potrebami (ďalej SVP). Pre 3 žiakov škola vypracovala plán pedagogickej podpory, pre 22 žiakov bol spracovaný individuálny vzdelávací plán (ďalej IVP). Jedná sa o žiakov s vývojovými poruchami učenia, s vývojovými poruchami chovania, s vadami reči, so sluchovým postihnutím, ľahkým mentálnym postihnutím (ďalej LMP), autizmom a inými špecifikami vyžadujúcimi využívanie individuálneho prístupu ke vzdelávacím potrebám žiaka. V aktuálnom školskom roku postúpilo z päťého do šiesteho ročníka 14 žiakov so SVP. Témere polovica žiakov školy dojízdí z okolitých obcí.

Hodnotenie podmienok vzdelávania

Stávajúci riaditeľ školy bol do funkcie jmenovaný po konkurznom řízení 25. srpna 2015. Ustanovil neformálny poradný orgán širšieho vedenia, jeho členmi sú zástupca riaditeľa, výchovná poradkyňa, metódička prevencie, koordinátori a vedúci metodických združení. V spolupráci s nimi a po projednaní s pedagogickou radou riaditeľ prijal opatrenia týkajúce sa vzdelávania žiakov so SVP. Bezprostredne po svojom jmenovaní realizoval personálne a organizačné zmeny vychádzajúce z odporúčaní školských poradenských zariadení (ďalej ŠPZ). Zkvalitnil personálne zajišenie vzdelávania žiakov so SVP. Prijal nové vyučujúce, zvýšil počet asistentov pedagoga (ďalej AP), ďalší profesný rozvoj pedagogických pracovníkov zameril na metodiku vzdelávania žiakov so SVP a postupne zavádzal inklúziu (deväť proškolených pedagógov). Individuálny prístup učiteľov k žiakom so SVP podpořil rozdelením triedy päťého ročníka školského roku 2015/2016, v níz sa vzdelával žiak s LMP a ďalších osm žiakov so SVP, na dve triedy. Rozdelením sa zároveň v oboch triedach znížil počet žiakov so SVP. V nově vzniklé triede (V. B), do níz bol zaradený taký žiak s LMP, bola ustanovená triedna učiteľkou nově prijatá špeciálna pedagóžka a zároveň zde začala pôsobiť nová zkušená AP. Príznivé podmienky pre vzdelávania žiakov so SVP po ich prechode na druhý stupeň boli zajišeny i tým, že v tejto triede (letošný VI. B) pôsobí rovnaká triedna učiteľka (kvalifikovaná taký pre výuku angličtiny na druhom stupni) i AP ako v loňskom roku. AP účinne spolupracujú s všetkými vyučujúcimi pri príprave vyučovacích hodín i v ich priebehu. V deniach podrobne vedú údaje o pokročilosti žiakov so SVP (ktorým bolo odporúčané zřízení funkcie AP) i o spolupráci a komunikácii s ich zákonnými zástupcami. Účastní sa aktívne taký ďalších akcií v rámci výuky i mimo školu. Riaditeľ zajištil podporné opatrenia (činnosť AP v prípade žiaka s LMP) taký v rámci zájmového vzdelávania. Nedostatky ale boli zjišeny v kontrole priebehu vzdelávania, metodického vedenia pedagógov a uplatňovania ich poznatkov z ďalšieho vzdelávania v pedagogickej praxi. Dôsledkom bola rozdielna kvalita výuky vedené jednotlivými vyučujúcimi.

Odborná kvalifikácia všetkých päť AP sa pozitívne odráža ve vzdelávani žiakov so SVP v kvalite poskytovanéj individuálnej pomoci.

Podkladom pre cilenú podporu všetkých žiakov školy s potrebou špeciálnej péče je riaditeľom objektívne vypracovaná *Strategie naplňovania rovných príležitostí pre obdobie 2016-2021*. Pracovníkom odpovádzajúcim za spoluprácu so školskými poradenskými zariadeniami (ďalej ŠPZ) v súvislosti s odporúčaniami podporných opatrení žiakom so SVP určil výchovnú poradkyňu, ktorá kvalitatne koordinuje prístup ke vzdelávani týchto žiakov. Informuje ostatných učiteľov o špecifikách ich vzdelávania a spolupracuje s triednymi učiteľmi pri tvorbe individuálnych vzdelávacích stratégií, plánov pedagogickej podpory a IVP. Má dobrý prehľad o ich vzdelávani. Analyzuje príčiny obtíží v procese vzdelávania týchto žiakov, poskytuje

školní poradenskou službu, vyhodnocuje účinnost realizovaných podpůrných opatření, případně doporučuje návštěvu ŠPZ. S rodiči škola často jedná individuálně, bezprostředně řeší jejich případné výhrady a připomínky. Žáci se také účastní ambulantních nácviků (reedukace specifických obtíží) vedených vyučujícími odborně proškolenými pro práci se žáky se SVP, v případě žáka s LMP výše uvedenou speciální pedagožkou.

Pro zkvalitnění péče o žáky s potřebou podpůrných opatření škola cíleně kontaktuje ostatní školy se zkušenostmi při vzdělávání žáků se SVP. Informace o obsahu a organizaci vzdělávání jsou dostupné všem zákonným zástupcům i veřejnosti běžnými formami.

Materiální zabezpečení pro vzdělávání žáků se SVP vyžaduje zlepšení. Škola disponuje dostatkem učebních pomůcek (softwarové vybavení, speciální pomůcky, pracovní sešity a další). Přes doporučení ŠPZ v jednotlivých případech však chybí potřebné množství didaktické techniky (např. tablety) umožňující individuální vizualizaci učiva a zvýšení názornosti výuky. Ve třídách druhého stupně nejsou vyčleněny doporučené relaxační prostory pro individualizovanou práci se žáky a jejich odpočinek.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Pozitivem vzdělávání byla vstřícná atmosféra s příznivými dopady na průběh vzdělávání a dobrá informovanost pedagogů o SVP žáků, kterou zhruba polovina pedagogů uplatnila v přípravě vzdělávání (např. v případě samostatné práce žáků kvantitativní úpravou požadovaných výstupů) nebo při individuální práci s těmito žáky – často s efektivní spoluprací s AP. Stanovené znalostní cíle až na výjimky převažovaly nad cíli dovednostními a postojovými. Málo upevňována byla souvislost učiva s reálnými situacemi a jeho praktické využití. U přírodovědných předmětů, dějepisu a matematiky byl poskytnut menší prostor pro rozvoj kritického myšlení a uplatňování některých didaktických zásad (např. uvědomělosti a aktivity, přiměřenosti, zpětné vazby).

Přínosné prvky pro efektivitu vzdělávání i pro začleňování žáků se SVP (učení žáka žákem, operativní přizpůsobení průběhu výuky aktuálním znalostem a dovednostem žáků, vedení výuky cizího jazyka převážně na komunikační úrovni a v daném jazyce, promyšlená příprava žáků na samostatnou práci) byly uplatněny v menší části hodin. Nejčastěji učitelé využívali málo efektivní frontální výuku jen zřídka doplněnou prací ve skupinách či dvojicích. Také pozornost věnovaná správnosti, přehlednosti a efektivitě žáky vedených písemností nebyla vždy dostatečná (zaznamenány formální a věcné chyby, dlouhé opisování poznámek žáky se SVP včetně žáků s dyslektickými, dysortografickými a dysgrafickými problémy). Didaktická technika byla využita pouze učiteli. Pro žáky s velmi odlišnými předpoklady byla výuka nevhodně organizována s minimální diferenciací či bez ní (až na výjimky nebyl využit potenciál žáků nadaných). Většina hodin postrádala strukturovaný závěr. Velmi přínosná pro posílení kvality výuky byla činnost AP ve třídě VI. B.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání (včetně výsledků žáků se SVP) škola v loňském i letošním školním roce zjišťovala průběžným sledováním prostřednictvím běžných prostředků (kontrolní systém vedení školy, elektronický evidenční systém, portfolia žáků apod.). Výsledky žáků se SVP byly rovněž sledovány a průběžně hodnoceny při jednání pedagogické rady a širšího vedení školy, vedenými deníky AP a vyhodnocováním naplňování IVP. Účinnost těchto postupů byla doložena provedenými průběžnými funkčními úpravami IVP (např. obsahu, forem a rozsahu vzdělávání), vypracováním plánů pedagogické podpory a záznamy

v dokumentaci výchovné poradkyně o poskytování konkrétních podpůrných opatření jednotlivým žákům.

Adaptace žáků s potřebou podpůrných opatření při přechodu z prvního na druhý stupeň je většinou bezproblémová, jejich úspěšnost při vzdělávání se téměř nemění.

Efektivní využívání preventivních aktivit dokládá nízký výskyt sociálně patologických jevů.

Pro přijímání a realizaci opatření ke zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání škola nevyužívá objektivizující evaluační nástroje (vnitřní ani vnější). Nebyly tak systematicky sledovány výsledky vzdělávání na skupinové a celoškolní úrovni.

Pro sociální začleňování žáků se SVP a podporu dosahování klíčových kompetencí a cílů průřezových témat škola přispívá mnoha realizovanými aktivitami (adaptační kurz v šestém ročníku, kvalitní školní časopis, peer program a další). Všechny učební aktivity jsou uzpůsobeny tak, že se na nich mohou podílet také žáci se SVP. Výsledky této podpory se pozitivně projeví v průběhu vzdělávání (např. aktivní začlenění žáků se SVP do běžné výuky v předmětu tělesná výchova – všichni žáci demonstrovali velmi dobrou úroveň sociálních a osobnostních kompetencí).

Závěry

Hodnocení vývoje

- zkvalitnění působení asistentů pedagoga (s pozitivním dopadem na individuální přístup k žákům)

Silné stránky

- kvalitní a pro vzdělávání žáků se SVP přínosná práce AP v průběhu vzdělávání
- efektivní adaptační mechanismy pro začlenění žáků se SVP mezi ostatní žáky

Slabé stránky

- nedostatečná kontrolní činnost vedení školy nezajišťuje účinné metodické vedení některých pedagogů projevující se v kvalitě vzdělávání žáků se SVP
- chybějící relaxační prostory ve třídách druhého stupně

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- zlepšit řídicí a kontrolní mechanismy pro zvýšení kvality vzdělávání a podpory žáků se SVP všemi pedagogy
- častěji využívat individuální přístup a diferencovat učivo s ohledem ke vzdělávacím schopnostem a osobnostním předpokladům žáků se SVP
- více zařazovat do výuky strukturovaný závěr hodin a jejich zhodnocení vyučujícím i žáky
- efektivně využívat didaktickou techniku a pomůcky
- využívat a střídát formy a metody výuky

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e- podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná městem Týnec nad Labem, ze dne 22. října 2009
2. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, čj. 23883/2009-21, ze dne 13. dubna 2012, s účinností od 1. září 2009
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 059796/2012/KUSK, ze dne 13. dubna 2012, s účinností od 1. září 2012
4. Jmenování do funkce ředitele Základní školy Týnec nad Labem, okres Kolín, příspěvková organizace, čj. 1768/2015, vydané Městem Týnec nad Labem dne 22. června 2015, s účinností od 25. srpna 2015
5. Třídní knihy a třídní výkazy, školní roky 2015/2016 a 2016/2017 ke dni inspekce
6. Školní matrika, školní roky 2015/2016 a 2016/2017 ke dni inspekce
7. Dokumentace výchovného poradce
8. Záznamy a deníky AP
9. Individuální vzdělávací plány žáků se SVP, školní rok 2015/2016 a 2016/2017
10. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní roky 2015/2016 a 2016/2017
11. Třídní knihy - školní roky 2015/2016 a 2016/2017 ke dni inspekce
12. Záznamy o práci v nepovinném předmětu Náprava specifických poruch učení ve školních letech 2015/2016 a 2016/2017
13. Inspekční zpráva ČŠI, čj. ČŠIS- 789/13, ze dne 13. února 2014
14. Záписy z jednání pedagogické rady a metodických sdružení ve školním roce 2015/2016 a 2016/2017 ke dni inspekce
15. Školní matrika vedená v ZŠ – aktuální stav
16. Personální dokumentace – aktuální stav
17. Rozvrhy hodin tříd a učitelů ve školním roce 2015/2016 a 2016/2017
18. Žákovské knížky – aktuální stav - výběr
19. Webové stránky školy – www.zstynecnl.cz
20. Seznam žáků se SVP – školní rok 2016/2017
21. Strategie naplňování rovných příležitostí pro období 2016-2021 ze dne 29. srpna 2016
22. Výkaz o základní škole M 3, podle stavu k 30. 9. 2015.

23. Zápis z jednání s ředitelem školy, ze dne 12. října 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e- podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iveta Hroudová, školní inspektorka	Hroudová v. r.
Mgr. Karel Kumstýř, školní inspektor	Kumstýř v. r.
Bc. Dana Nulíčková, kontrolní pracovnice	Nulíčková v. r.

V Nymburku 1. listopadu 2016

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Hynek Radouš, ředitel školy	Radouš v. r.
----------------------------------	--------------

V Týnci nad Labem 14. listopadu 2016